



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ

ATA

1ª REUNIÃO Cipe: Apresentação das diretrizes do Planejamento Estratégico do ciclo 2021-2026

Data: 21/02/2021

Realizada remotamente por meio do aplicativo Teams, no horário de 09:00 a 10:35

Presentes os seguintes participantes, integrantes do Comitê Institucional de Planejamento Estratégico - Cipe-SJAP:

Membros Dirigentes presentes

Participantes	Cargo e Unidade	Função no Comitê
Dr. Jucélio Fleury Neto	Juiz Federal 4ª Vara e Diretor do Foro	Presidente
Pablo da Rosa e Silva Alves	Diretor da Secretaria Administrativa	Vice-Presidente
Teciane de Oliveira Dias	Encarregada do Setor de Governança Institucional	Coordenador Técnico-Administrativo

Membros Permanentes presentes

Participantes	Cargo e Unidade	Função no Comitê
Alex Sousa Rocha	Diretor do Núcleo de Administração	Membro
Kelen Barbosa Mendes Nobre	Diretora Substituta do Núcleo de Gestão de Pessoas	Membro
Maurício Pinheiro de Santana	Diretor do Núcleo Judiciário	Membro
Paulo Nazareno Lagoia Fonseca Júnior	Diretor do Núcleo de Tecnologia da Informação	Membro
Vera Cristiane Vaz de Sales Costa	Diretora do Centro Judiciário de Conciliação	Membro
Israel Maciel dos Reis	Diretor do Núcleo de Apoio à Coordenação do Juizado Especial Federal	Membro
Alex dos Santos Paiva	Diretor de Secretaria da 1ª Vara	Membro
Shirley Peres Hausseler	Diretora de Secretaria da 2ª Vara	Membro
Helessandra de Fatima Campos dos Santos	Diretora Substituta de Secretaria da 4ª Vara	Membro
Marcylyne Benedita Gonçalves Ribeiro	Diretora da Secretaria Única dos Juizados Especiais Federais	Membro
Anna Tercia Santos Dias Ferreira	Diretora de Secretaria da 6ª Vara	Membro
Anderson da Costa Garcia	Diretor de Secretaria da Subseção Judiciária de Laranjal do Jari	Membro

Convidados presentes

Participantes	Cargo e Unidade	Função no Comitê
Ilo Costa de Souza	ASGEP-Assessoria de Análise e Gestão de Processos da 5ª Vara	Convidado

A abertura da 1ª reunião do Comitê Institucional de Planejamento Estratégico iniciou com o pronunciamento do Diretor do Foro, na oportunidade foi solicitado como boa prática que todos os presentes na reunião abrissem suas câmeras para que a melhorasse a interação com todos, tanto nessa reunião quanto nas outras. O Diretor do Foro informou ser essa a primeira reunião do Comitê e que todos os Comitês recentemente revisados iniciariam suas atividades para melhoria da Gestão Pública na Seção Judiciária do Amapá. Em seguida o Diretor da Secretaria Administrativa informou que os Comitês que foram implementados no mês de fevereiro fazem parte de um conjunto que engloba Planejamento Estratégico, Governança e Cultura Corporativa, como três pilares que precisam estar bastante fortes para ressaltar a maturidade institucional da SJAP, ressaltando que tantos os órgãos superiores como os órgãos de controle externo têm observado e avaliado esses pilares. Prosseguindo ressaltou as funções do Cipe, destacando a principal tarefa de monitorar e avaliar localmente a execução da estratégia. Em seguida o Diretor da Secad passou a explanar uma apresentação com slides em que ressaltou: diferença entre eficiência operacional X estratégia; posicionamento da organização (aquilo que gostaríamos de ser); compreender a mente do cliente; o que fazer e o que não fazer no posicionamento; etapas do planejamento estratégico; diferença entre governança e gestão; o papel do líder no planejamento estratégico; Plano Estratégico da Justiça Federal elaborado pelo Conselho da Justiça Federal para o ciclo de 2021-2026; macrodesafios nacionais e específicos; apresentação do Mapa Estratégico da Justiça Federal elaborado pelo Tribunal Regional Federal para o ciclo de 2021-2026; o que são os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável que estão vinculados aos objetivos estratégicos no Mapa Estratégico do TRF1; Indicadores de Gestão Administrativa; Indicadores de Gestão de Pessoas; Indicadores de Gestão de Tecnologia da Informação; Indicadores de Gestão Orçamentária e Financeira; Indicadores do Centro Local de Inteligência; Indicadores de Gestão da Justiça Criminal; Indicadores dos Processos Judiciais. Em seguida a palavra foi dada para a Encarregada do Setor de Governança Institucional que passou a explanar uma apresentação com slides em que ressaltou: sobre os próximos passos no Planejamento Estratégico; a Estratégia da Justiça da Justiça Federal da 1ª Região para o ciclo 2021-2026; detalhando os conceitos de "Plano Estratégico", "Mapa Estratégico", "Carteiras de Iniciativas Estratégicas da JF da 1ª Região", "Catálogo de Processos Críticos", "Glossário de Metas" e "Glossário de Indicadores"; diferenças de papéis entre governança e gestão (estratégica, tática e Operacional); Plano de Diretrizes e Planos de Gestão; Modelo de formulário do Plano de Ação das áreas; conceito da execução da estratégia; função do Cipe de monitoramento da estratégia; próximos passos para o novo ciclo do planejamento estratégico; necessidade de elaboração e aprovação dos planos de gestão da SJAP para a gestão 2020-2022. O Diretor da Secad retomou a palavra agradecendo pelo tempo dedicado à reunião pela importância do tema, destacando que o TCU tem monitorado de perto com auditorias regulares para identificar o cumprimento das boas práticas de governança e gestão públicas. Além disso, destacou que a SJAP tem um custo para a sociedade e precisa justificar a razão da sua existência entregando serviços de qualidade à população. Prosseguindo, realizou a sugestão de realizar uma divisão dentro do Cipe para o monitoramento do que seja específico da área judicial/Centro Local de Inteligência/Centro Judiciário de Conciliação pelas Varas/Ceint/Cejuc e das questões de gestão administrativa pela Secad. O Diretor do Foro aprovou a sugestão proposta, esclarecendo que as informações devem vir das Varas que tratam das respectivas matérias e que os planos de ação da área judicial devem ser realizados por cada Vara. Retomando a palavra o Diretor da Secad ressaltou que essa divisão de tarefas seria importante para a Comunicação da Estratégia, ao que a Encarregada do Setgov destacou que a elaboração do Plano de Comunicação é responsabilidade da Seção de Comunicação, no entanto a divulgação é função do Cipe. Prosseguindo, o Diretor da Secad sugeriu definir uma periodicidade de reuniões, ao que o Diretor do Foro sugeriu que primeiro se formalizasse a divisão de tarefas para que depois a questão fosse definida. O Setgov ficou responsável pela formalização da divisão de tarefas entre unidades judiciais e administrativas. A Diretora de Secretaria da 2ª Vara questionou se haveria um coordenador para cada grupo. O Diretor da Secad respondeu que é importante ter um representante e cada grupo escolha um representante e que o importante agora era mapear as tarefas de cada agrupamento. Por fim, o Diretor do Foro agradeceu a participação de todos e paciência, em função de algumas dificuldades técnicas de conexão, e destacou que todos são comprometidos com a SJAP e em função disso o Cipe colheria bons frutos, a melhoria dos indicadores e acima de tudo a melhoria da realidade, pois isso é mais importante que um mero indicador, para que a SJAP possa caminhar no sentido de uma constante melhoria e evolução.

Anexos da Ata:

Apresentação Secad - Planejamento Estratégico¹³⁵¹²²¹⁹

Apresentação Setgov - Estratégia da Justiça Federal 2021-2026¹³⁵¹²²²⁵**Assinatura dos participantes :**

Documento assinado eletronicamente por **Pablo da Rosa e Silva Alves, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 23/07/2021, às 10:53 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Helessandra de Fatima Campos dos Santos, Diretor(a) de Secretaria de Vara em exercício**, em 23/07/2021, às 11:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Alex dos Santos Paiva, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 23/07/2021, às 13:23 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Teciane de Oliveira Dias, Encarregado(a) de Setor**, em 23/07/2021, às 14:44 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Vera Cristiane Vaz de Sales Costa, Diretor(a) de Centro**, em 26/07/2021, às 11:40 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Shirley Peres Hausseler, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 26/07/2021, às 14:30 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Pinheiro de Santana, Diretor(a) de Núcleo**, em 26/07/2021, às 14:42 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kelen Barbosa Mendes Nobre, Técnico Judiciário**, em 26/07/2021, às 14:51 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcyleny Benedita Gonçalves Ribeiro, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 26/07/2021, às 18:45 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Anna Tercia Santos Dias Ferreira, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 26/07/2021, às 18:56 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jucelio Fleury Neto, Diretor do Foro**, em 03/08/2021, às 16:38 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ilo Costa de Souza, Analista Judiciário**, em 13/08/2021, às 12:51 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador



13375030 e o código CRC **07570B3B**.

Rodovia Norte-Sul, s/n - Bairro Infraero II - CEP 68908-911 - Macapá - AP - www.trf1.jus.br/sjap/

0001480-60.2021.4.01.8003

13375030v26